

Firma electrónica de documentos con Autofirma

VNiVERSIDAD D SALAMANCA



¿Qué es Autofirma?

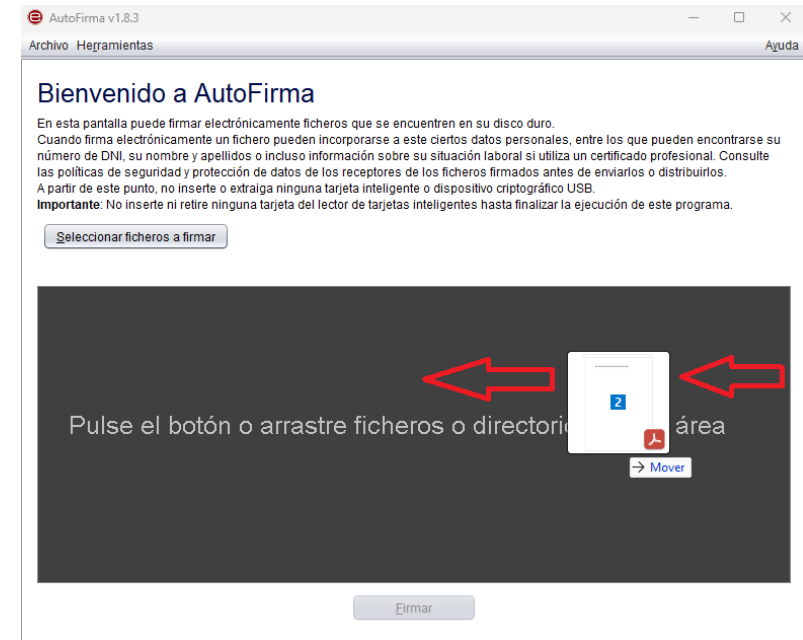
- ❓ Autofirma es la aplicación oficial para realizar firmas electrónicas en documentos.
 - ✓ Permite firmar electrónicamente documentos en distintos formatos: PDF, DOCX, XML, entre otros.
 - ✓ Posibilita la firma de varios documentos a la vez.
 - ✓ Permite añadir una marca visible de la firma en PDFs.
- 🔗 Descarga Autofirma en firmaelectronica.gob.es



Abre Autofirma y selecciona tus documentos



Accede a Autofirma desde el menú Inicio o haz clic en el acceso directo del escritorio.



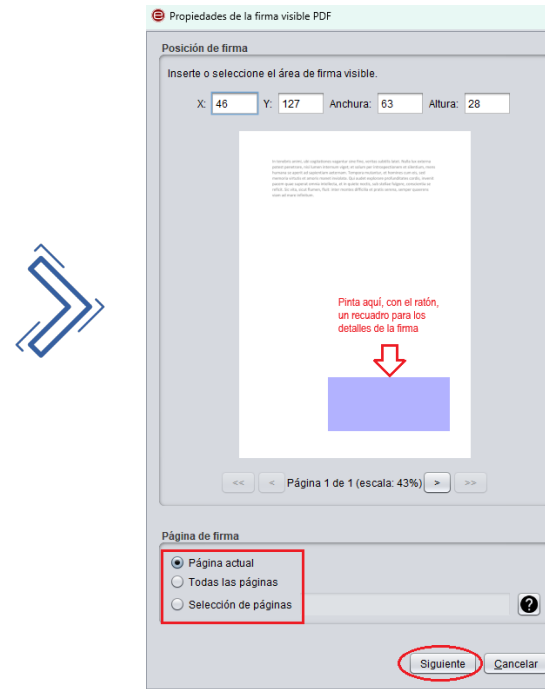
✓ Pulsa sobre el botón "Usar cualquier certificado"

✓ Arrastra el / los documentos al área oscura o pulsa sobre el botón "Seleccionar ficheros a firmar" para buscarlos en tu equipo

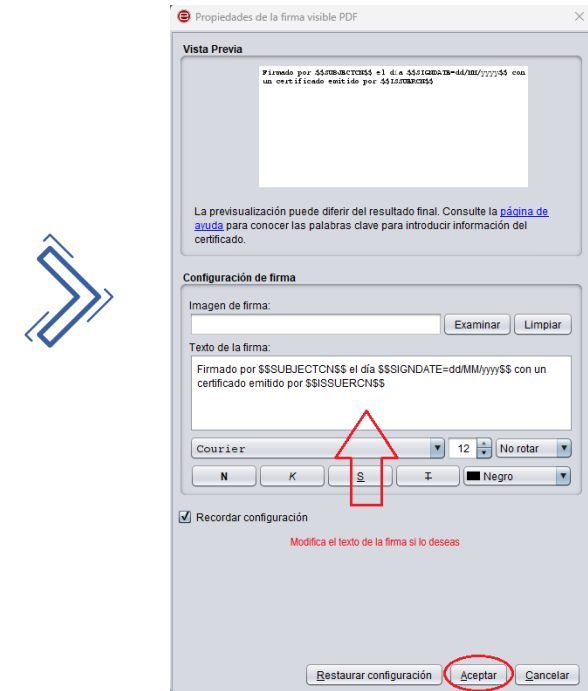
2 Añade firma visible (disponible solo para documentos pdf)



✓ Marca la casilla “Hacer la firma visible dentro del PDF” si deseas crear un cuadro con los datos de firma dentro del documento y pulsa sobre el botón “Firmar”.

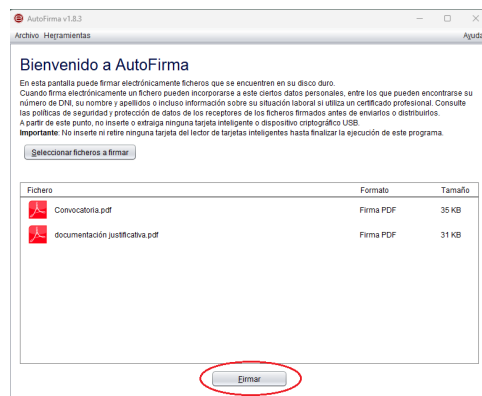


✓ Usa el ratón para dibujar un recuadro donde quieras que aparezcan los datos de la firma.



✓ Indica si quieres que la firma aparezca solo en esta página, en todas las páginas o en algunas páginas específicas.

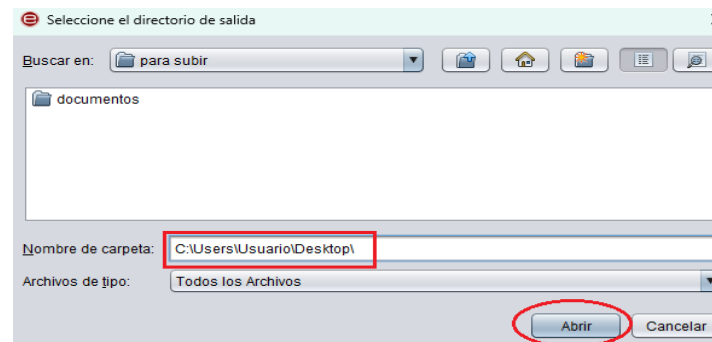
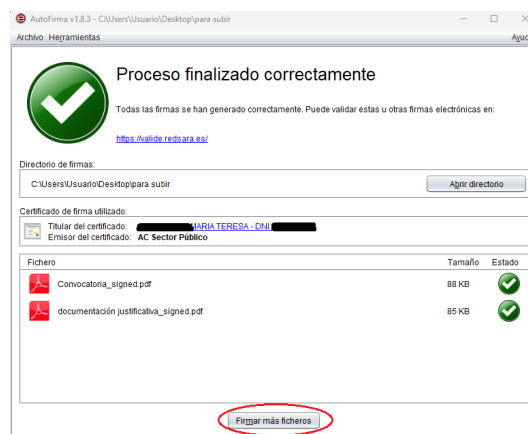
3 Firma los documentos



✓ Pincha sobre el botón “Firmar”



✓ Selecciona tu certificado digital



✓ Indica una ubicación donde guardar el documento firmado y pulsa “Abrir”



Más información



Puedes encontrar información sobre el proceso de solicitud de certificados en el enlace: <https://administracionelectronica.usal.es/recursos#certificado-digital>



Para cualquier duda o aclaración sobre el proceso puedes contactar con nosotros a través del soporte en <https://sede.usal.es/soporte-a-usuarios>



Firma electrónica de documentos con Autofirma

VNiVERSIDAD D SALAMANCA